

Утвърдил:.....
Инж. Десислава Тодорова
Директор на ПГТ „Коста Петров“
с. Борован

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н
ЗА ДЕЙНОСТТА
НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ „КОСТА ПЕТРОВ“, С. БОРОВАН, ОБЛ. ВРАЦА
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

I. *Приоритетни направления за учебната 2026/2027 година*

1. Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция.
2. Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие.
3. Повишаване на образователните резултати на учениците чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на напредъка.
4. Планиране на държавния план-прием в професионалното образование и обучение с оглед потребностите на пазара на труда на местно и регионално ниво и разширяване обхвата на дуалното обучение.
5. Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация.
6. Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие.

II. *Регионални приоритети*

1. Моделиране на успешно взаимодействие и сътрудничество на образователните институции със семействата на децата и учениците.
Подкрепа за развитие на възпитателната функция на семействата

2. Повишаване на ефективността на междуинституционалното сътрудничество при осъществяване на държавната образователна политика
3. Развитие на капацитета на РУО – Враца и на работещите в системата на предучилищното и училищното образование. Изграждане на успешни модели на сътрудничество между училищни общности и РУО – Враца

III. Училищни приоритети

1. Повишаване на качеството на образованието и образователните резултати на учениците чрез ефективни и съвременни методи на преподаване, вкл. развитие на STEM обучението и интегриране на знанията от различни учебни области, с цел повишаване на мотивацията и проследяване на индивидуалния напредък на учениците.

IV. Дейности за реализиране на националните, регионалните и училищните приоритети:

№	Цели /дейности по:	Срок за изпълнение	Отговорник	Забележка
Национални приоритети				
1.	Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция			
1.1.	Цел: Постигане на максимален обхват и ограничаване на отпадането на деца и ученици от образователната система. Реализиране на ефективни мерки по превенция, ограничаване на рисковите фактори и намаляване на отсъствията на учениците по неуважителни причини			
	Дейности:			
1.1.1.	Определят представители за участието им в екипите за обхват в изпълнение на ПМС 100/08.06.2018г. и Механизма	юли 2026 г.	учител, психолог, медиатор, социален работник	
1.1.2.	Провеждане на информационни кампании, съвместно с Дирекция „Социално подпомагане“, Дирекция „Закрила на детето“ и Община Борован, сред родители и общественост за разясняване на взаимните ползи от интегрираното обучение на децата и учениците от етническите малцинства.	ежесемесечни	учители, психолог, медиатор	
1.2.	Цел: Осигуряване на ефективно и ангажирано участие на училището в дейности по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст			
	Дейности:			
1.2.1.	Ежеседмично отчитане броя на допуснатите отсъствия на учениците, изясняване на причините за допускането им.	ежеседмичен	Директор, психолог и медиатор	
1.3.	Цел: Осигуряване на условия за приобщаване и образователна интеграция на всички деца и ученици, включително тези от уязвими групи, грижа за благосъстоянието и ограничаване на агресията сред учениците			
	Дейности:			
1.3.1.	Активно включване в процеса на вземане на решения в училището, чрез ученически съвети, представителство в училищни комитети, БМЧК и други форми на ученическо участие, както и по проект МПОО и „Обичам моето училище“	По график, съобразно сроковете по проектите	Учители, медиатор	

2.	Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие			
2.1.	Цел: Повишаване капацитета на ръководния екип за създаване на оптимални условия за качествен образователен процес			
2.1.1	Цел: Създаване на сигурна, позитивна и благоприятна материална и образователна среда			
	Деятности:			
2.2.1	Организиране и провеждане на: - Ден на толерантността - дискусия; - Ден на търпението – творческа работилница; - Изнесени коледни тържества в общинските основни училища (с. Малорад, с. Добролево и с. Борован); - Ден на розовата фланелка - Ден на книгата - Ден на четенето - 14 февруари – Ден на виното и любовта - Международен ден на ромите - 3-ти март – Национален празник на България - 24 май – Ден на славянската писменост и култура - Еньовден - Ден на Земята - Ден на водата	ноември 2026 г. март 2027 г. декември 2026 г. февруари 2027 г. април 2027 г. ноември 2026 г. февруари 2027 г. април 2027 г. март 2027 г. май 2027 г. юни 2027 г. април 2027 г. март 2027 г.	медиатор, психолог, учител по БЕЛ, учи- тел по история и ге- ография	
2.2.2.	Включване в образователен маршрут по НП „България – образователни маршрути “Модул 2 „Културните, държавните и научните институции като образователна среда“	2026/2027 г.	П. Младенова В. Дакева Д. Велчовска	
2.2.3.	Организиране на щафетни игри, състезания по футбол, волейбол и шахмат	май – юни 2027 г.	заместник-директор, учител ФВС	
2.3.	Цел: Осигуряване на ефективна подкрепа за учениците с образователни дефицити			
	Деятности:			
2.3.1	Включване на учениците в групи по проект “Успех за теб”	октомври 2026 г. - юни 2027 г.	Паолина Младенова Веска Дакева	
2.3.2	Провеждане на ежеседмични консултации по всички учебни предмети	По график, утвърден от Директора	Всички педагогически специалисти	
2.3.4	Провеждане на обща подкрепа за ученици с обучителни затруднения и с отсъствия по уважителни причини повече от 10 последователни дни	По график, утвърден от Директора	Класни ръководители	

2.4.	Цел: Откриване и развиване на потенциала и талантите на всяко дете, ученик и учител			
	Дейности:			
2.4.1.	Участия в олимпиади и състезания: - „Практични финанси“; - Олимпиада по техническо чертане; - Състезание „Най-добър автомонтьор и водач на МПС“; - Национален кръг на Европейска олимпиада по статистика; - VIVA математика с компютър; - Национално състезание по финансова грамотност;	съгласно график за провеждане на състезанията и олимпиадите	Петя Лазарова, Мирослава Костова, инж. Цеца Петрова, Пламен Неновски, Петко Петков, Христо Начев, Деница Митова, Диана Иваенова	
2.4.2.	Включване в мрежа “Всеки ученик ще бъде отличник” на Амалипе	Съгласно сроковете по проекта	Директор Ани Искренова П. Младенова	
2.5.	Цел: Прилагане на целенасочена училищна политика, свързана с кариерното ориентиране на учениците и тяхната реализация			
2.5.1.	Сформиране на клуб „Кариерно ориентиране“	октомври 2026 г. – април 2027 г.	Петя Лазарова	
2.5.2.	Организиране на срещи с представители на бизнеса, съответстващ на професионалните направления в гимназията, както и с представители на ВУЗ	октомври 2026 юни 2027	Петя Лазарова Петко Петков Диана Иванова	
3.	Повишаване на образователните резултати на учениците чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на напредъка			
3.1.	Цел: Ефективно включване и участие на учениците в образователния процес			
	Дейности:			
3.1.1.	Анализ на входните равнища, набелязване на съвместни мерки за подобряване на резултатите	октомври 2026 г.	учители по ООУП	
3.1.2.	Идентифициране и определяне на учениците с обучителни затруднения за включване в индивидуални консултации	октомври 2026 г.	учители по ООУП	
3.1.3.	Проследяване на ефективното провеждане на консултациите	октомври 2026 – юни 2027	Директор, заместник-директор	
3.1.4.	Анализ на резултатите от първия учебен срок. Идентифициране на учениците за допълнително обучение по предмети.	февруари 2027 г.	Паолина Младенова Веска Дакева	
3.1.5.	Мотивационна среща с успели личности	октомври 2026	Директор, Заместник-директор	
3.1.6.	Анализ на резултатите в края на учебната година и набелязване на конкретни съвместни мерки за подобряване на резултатите от образователния процес	юли 2027	Директор, педагогически специалисти	
3.1.7.	Сформиране на групи по проект „Успех за теб“:	октомври 2026 г.		

	- БЕЛ – 1 група в 10 клас и 1 група в 12 клас - математика – 1 група в 10 клас		Паолина Младенова Веска Дакева	
3.1.8.	Сформиране на групи по занимания по интереси: „Млад чертожник“ „Ние обичаме природата“ Арт ателие „Млади творци“ „Клуб за фотографии "Истории в кадър"“ „Ромски фолклор“ "STEMath – Лаборатория за математически открития" „Кариерно ориентиране“ Клубове по НП „Заедно в изкуствата и спорта“ „Народни танци“ „Народни танци“ за ученици със СОП „Футбол“ „Вокално пеене“	до 10 октомври 2026 г. съгласно сроковете по националната програма	Деница Митова Даниела Велчовска Цеца Петрова Светослава Тодорова Паолина Младенова Диана Иванова Петя Лазарова Велислава Бецинска Биляна Лиловска	
3.1.9.	Осигуряване на РП по математика и БЕЛ в 10 клас във връзка с подготовка за НВО и РП по БЕЛ в 12 клас за подготовка за ДЗИ.	септември 2026 г.	Паолина Младенова Веска Дакева	
3.1.10.	Разработване на графици за оказване на обща подкрепа	октомври 2026 февруари 2027	Директор, заместник-директор, учители и координатор по чл. 7, ал. 4	
3.1.11	Контрол относно спазване задълженията на учителите по изпълнение на графика за консултации по БЕЛ и математика във връзка с подготовката на учениците за НВО и ДЗИ.	ежемесечно	Директор и заместник-директор	
3.2.	Цел: Подобряване на качеството и ефективността на преподаването и ученето в училището; ориентация на образователния процес към резултати и придобиване от учениците на ключови компетентности чрез системен, целенасочен и ефективен контрол			
	Дейности:			
3.2.1.	Контрол на директора/ЗДУД на предварителната подготовка	септември 2026 г. – юни 2027 г.	Директор, заместник-директор	
3.2.2.	Контрол на изготвените материали за провеждане на контролни работи	септември 2026 г. – юни 2027 г.	Директор, заместник-директор	
3.2.3.	Проследяване на спазването на графика за класни и контролни	септември 2026 г. – юни 2027 г.	Директор, заместник-директор	
3.2.4.	Обмен на добри практики-методи на активно учене: - използване на ИКТ в обучението;	ежедневно	учители	

	- абонаменти за Уча.се; - дискусии, ролеви игри и симулации.	ежедневно ежемесечно	гл. счетоводител учители МО	
3.2.5.	Осъществяване на контрол в часове от ООП и ПП –	в съответствие с плана за контрол- ната дейност	директор, замест- ник-директор	
3.2.6.	Провеждане на открити, бинарни и интердисциплинарни уроци: - представяне на писмени разработки по философия – 10. клас - УП ДВГ и английски език – „Гуми“ - бинарен урок – 11 клас; - английски език – „Animal Planet“ - 8. клас - „Денят на числото Пи“ – математика – 8. клас - математика – „Питагорова теорема“ – 9. клас - БЕЛ и ИТ – „От литературния текст до дигиталния образ – „Изворът на Белоногата“ през погледа на изкуствения интелект“ – 9 клас - БЕЛ и история – Българското общество след Освобождението през погледа на Алеко Константинов – 10а клас - Информационни технологии в транспорта – „Приложение на информационните технологии в спедиторските услуги“ 12а клас - Стокознание – "Алкалоидни продукти" 9. клас - Мехатронни системи – „Автомобилът, който вижда дъжда – тайната на оптичните сензори“ - 11. клас - Обслужване и ремонт на АТТ – „Спирачна уредба“ 12. Клас - ИТ и математика „Окръжност, вписана в триъгълник“	октомври 2026 г. април 2027 г. януари 2027 г. 12.03.2027 г. април 2027 г. ноември 2026 г. март 2027 г. февруари 2027 г. февруари 2027 г. февруари 2027 г. февруари 2027 г. февруари 2027 г. май 2027 г.	Даниела Велчовска Силвия Велковска Диана Иванова Веска Дакева Паолина Младенова М. Костова П. Лазарова Д. Митова Христо Начев Светослава Тодорова	
3.3	Цел: Пълноценно и ефективно взаимодействие с родителите на учениците			
	Дейности			
3.3.1.	Тренинг „Как да подкрепим ученика в ученето и мотивация за училище“ Коледна работилница с родители „Семейна Коледа в училище“ Участие в туристическия поход „По пътя на будителите с горд“ по повод патронния празник на училището.	ноември 2026 г. декември 2026 г. октомври 2026 г.	Психолог Медиатор Заместник-директор	
3.3.2.	Проект “Достъп до образование за всяко дете”, по програма “Образование 2021-2027”	Съгласно сроковете по проекта	Директор, замест- ник-директор,	
3.4	Цел: Създаване на условия за подобряване на резултатите на учениците от НВО и ДЗИ чрез организационни дейности, насочени към постигане и проследяване на образователния напредък			
	Дейности:			

3.4.1.	Провеждане на пробно НВО по БЕЛ и математика в 10 клас: - на училищно ниво; - на регионално ниво.	март 2027 г. май 2027 г. съгласно определе- ните срокове	Паолина Младенова Веска Дакева	
3.4.2.	Провеждане на пробно ДЗИ и ДИППК в XII клас: - на училищно ниво; - на регионално ниво.	ДЗИ - януари и април 2027 ДИППК – януари и април 2027 г.	Цв. Цветанова инж. Цеца Петрова Петко Петков Пламен Неновски Деница Митова Христо Начев Антоанета Иванова- Миланова Ани Искренова Петя Лазарова Мирослава Иванова	
3.4.3.	Анализ на резултатите от проведените пробни външни оценявания и предприе- мане на конкретни мерки, насочени към подобряване на резултатите	март-май 2027 г.	Паолина Младенова Веска Дакева	
3.4.4.	Контрол в часовете по БЕЛ и математика в X клас	Съгласно плана за контролната дей- ност	директор, замест- ник-директор	
3.4.5.	Анализ на резултатите от проведените външни оценявания, проследяване на напредъка, съпоставяне на резултатите с образователните резултати от обу- чението	март – май 2027 г.	Паолина Младенова Веска Дакева	
3.4.6.	Дейности (състезания) в рамките на паралелката с цел мотивация за повиша- ване на резултатите на външно оценяване.	Ежемесечно	Паолина Младенова Веска Дакева	
4.	Планиране на държавния план-прием в професионалното образование и обучение с оглед потребностите на пазара на труда на местно и регионално ниво и разширяване обхвата на дуалното обучение			
4.1.	Цел Повишаване привлекателността на професионалното образование и обучение сред учениците и родителите.			
	Дейности:			
	Организиране на Ден на отворените врати и представяне на професиите, изу- чавани в училището.	април 2027 г.	Педагогически специ- алисти	

	Провеждане на информационни кампании в основните училища.	декември 2026 март 2027 г.	Педагогически специалисти	
	Срещи с родители за представяне възможностите за професионална реализация след завършване.	март 2027 г.	Педагогически специалисти	
	Популяризиране на успешни практики и реализации на бивши възпитаници.	януари 2027 г.	Педагогически специалисти	
	Поддържане на актуална информация за професиите и специалностите на училищния сайт и в социалните мрежи.	постоянно	Диана Иванова Светослава Тодорова	
	Седмица на професиите	ноември 2026 г.	учители по професионална подготовка	
4.2.	Цел: Подобряване качеството на практическото обучение и подготовката на учениците за реална работна среда.			
	Дейности:			
	Организиране на производствени практики, стажове и посещения в предприятия.	април-юни 2027 г.	Учители по професионална подготовка	
	Включване на представители на бизнеса в обучителни дейности, демонстрации и кариерни събития.	януари 2027 г.	Учители по професионална подготовка	
	Повишаване квалификацията на учителите по професионална подготовка.	съгласно плана за квалификационната дейност	учители по професионална подготовка	
5.	Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация			
5.1.	Цел: Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти по приоритетни направления и тематични области			
	Дейности:			
5.1.1.	Развитие на ключови социални умения в педагогическата практика – комуникация, работа в екип, справяне с конфликти (Soft Skills)	октомври 2026 г.	Обучителна организация	
5.1.2.	Създаване на електронно портфолио	декември 2026 г.	Обучителна организация	
5.1.2.	Включване на учителите по БЕЛ и професионална подготовка в дейности, организирани от РУО Враца.	По график	Учители по БЕЛ и професионална подготовка	
5.1.3.	Вътрешноинституционална квалификация	По график	Директор, заместник-директор	

5.2.	Цел: Постигане на ефективен трансфер на придобитите в обученията знания и умения в практиката с оглед подобряване на качеството на преподаване			
	Дейности:			
5.2.1.	Създаване на банка-материали от участие в конференции, конкурси и семинари: реферати, научни разработки, доклади за конференции, статии, есета, анализи на дейността, видеозаписи, методически материали, създадени от него и др., с цел насърчаването и прилагането на иновациите в образователния процес.	учебна 2026/2027 г.	Светодлава Тодорова	
5.2.2	Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН и общините.	февруари - март 2026 г.	Директор и председател на комисията по квалификационна дейност	
5.3	Цел: Осигуряване на ефективност на дейностите, реализирани от педагогическите екипи за ключови компетентности (методическите объединения)			
	Дейности:			
5.3.1	Съвместни инициативи между различните методически объединения за интегрирано преподаване: Проект: „Логистичен туристически маршрут – Пътувай умно“ -	декември 2026 г.	МО по професионална подготовка и МО ООУП	
5.3.2	Учредяване и връчване на награди на учители, прилагащи иновации.	май 2027 г.	Директор и заместник-директор	
6.	Осигуряване на условия за ефективна работа в професионални мрежи между учители за обмен на добри практики и професионално развитие			
6.1.	Цел: Участие в междуинституционални мрежи за постигане на качествено управление, основано на креативност, иновации и сътрудничество между институциите			
	Дейности:			
6.1.1.	Организиране на работна среща за сформирани на тематични професионални екипи.	октомври 2026 г.	директор и учители	
6.1.2.	Участие в работни срещи с обмяна на добри практики в изградените от РУО срещи.	По график	Директор, зам.директор, учители	
6.1.3	Изработване на продукти от работата на мрежите/брошури, книжки, банки с работени тестове или уроци/	Май-юни 2027г	Директор, зам.директор, учители	
6.2.	Повишаване качеството на обучение по отделните учебни предмети чрез ефективно участие на педагогическите специалисти в професионални мрежи по направления			
	Дейности:			

6.2.1.	Работна среща за подготовка на учителите по професионални направления, обсъждане на идеи за интересно представяне на училището и специалностите.	ноември 2026 г.	Директор и учители, заместник-директор	
6.2.2.	Включване на учителите от професионалното направление в мрежите на учителите по професионално направление и обмяна на добри практики	По график	Директор, зам.директор и учители	
6.3.	Постигане на пълноценно вътрешноучилищно взаимодействие за преориентиране на обучението към предоставяне на интегрирани и свързани с практиката знания и умения			
	Дейности:			
6.3.1.	Интегрирани уроци и междупредметни връзки: - УП ДВГ и английски език – „Гуми“ - бинарен урок – 11 клас; - БЕЛ и ИТ – „От литературния текст до дигиталния образ – „Изворът на Белоногата“ през погледа на изкуствения интелект“ – 9 клас - БЕЛ и история – Българското общество след Освобождението през погледа на Алеко Константинов – 10а клас Информационни технологии и математика – „Окръжност вписана в триъгълник“ – 8. клас	октомври 2026 г. март 2026 г. ноември 2026 г. май 2027 г	Силвия Велковска Пламен Неновски Паолина Младенова Диана Иванова Светослава Тодорова	
Регионални приоритети				
7.	Моделиране на успешно взаимодействие и сътрудничество на образователните институции със семействата на децата и учениците. Подкрепа за развитие на възпитателната функция на семействата			
7.1.	Цел: Въвличане на родителите в живота на училището			
	Дейности:			
7.1.1.	Съвместни дейности по проект „Обичам моето училище“: - Коледен базар. - Великденски базар. - Децата и цветята	декември 2026 г. април 2027 г. май 2027 г.	екип по проект „Обичам моето училище“	
7.1.2.	Туристически поход-шествие „По пътя на будителите с гордост“	30 октомври 2026 г.	заместник-директор Даниела Велчовска Николай Беличовски	
7.1.3.	Организиране на съвместни инициативи с родителите: Отбелязване на Деня на християнското семейство. Коледарско шествие. Отбелязване на Ромската нова година – Василица.	ноември 2026 г. декември 2026 г. януари 2026 г	Директор, учители	
7.2.	Цел: Ефективни партньорства за подкрепа и развитие на родителския капацитет на семействата и реализиране на възпитателната им функция			
	Дейности:			

7.2.1.	Дискусия „Тийнейджърът в дигиталния свят – рискове, доверие и граници“	януари 2026 г.	Борислава Стойкова - психолог	
7.2.3.	Тренинг „Как да разпознаем, че детето е жертва/участник в тормоз“	февруари 2026 г.	Борислава Стойкова - психолог	
Училищни приоритети				
8.	Повишаване на качеството на образованието и образователните резултати на учениците чрез ефективни и съвременни методи на преподаване, вкл. развитие на STEM обучението и интегриране на знанията от различни учебни области, с цел повишаване на мотивацията и проследяване на индивидуалния напредък на учениците.			
8.1.	Цел: Развитие на STEM обучението и формиране на ключови компетентности за 21. век.			
	Дейности:			
8.1.1.	Въвеждане на дигитални инструменти (образователни платформи, симулатори, виртуални лаборатории) в обучението.	ежедневно	Педагогически специалисти	
8.1.2.	Провеждане на тематични STEM уроци с интегриране на различни учебни ред-мети Организиране на интегрирани уроци по природни науки, математика, технологии и инженерни науки. STEM + Автотранспортна техника STEM + Информационни технологии STEM + БЕЛ STEM + История и цивилизации STEM + Математика STEM + География и икономика + Спедиторски услуги STEM + Психология STEM + Английски език STEM + Природни науки	октомври 2026 г. ноември 2026 г. декември 2026 г. януари 2027 г. февруари 2027 г. март 2027 г. април 2027 г. май 2027 г. юни 2027 г. .	Учители АТТ Светослава Тодорова Паолина Младенова Даниела Велчовска Мирослава Костова Петя Лазарова Борислава Стойкова Силвия Велковска	
8.1.3.	Реализиране на ученически проекти с практическа насоченост и приложение на научните знания. Проект по статистика Проект по БЕЛ Проект по английски език Проект по философия	ноември 2026 г. март 2027 г. януари 2027 г. април 2027 г.	Веска Дакева Паолина Младенова Силвия Велковска Даниела Велчовска	

	<i>Участие на ученици в състезания, олимпиади, изложби и инициативи в областта на STEM.</i>	<i>Съгласно графика на състезанията</i>	<i>Педагогически специалисти</i>	
8.2.	<i>Цел: Повишаване на мотивацията за учене и активното участие на учениците в образователния процес.</i>			
	<i>Дейности:</i>			
8.2.1.	Представяне на краен продукт/открит урок/инициатива на учениците-участници в клубовете за занимания по интереси. <i>Представяне на дейността на клуб:</i> <i>„Млад чертожник“</i> <i>Арт ателие „Млади творци“</i> <i>„Ромски фолклор“</i> <i>„Ние обичаме природата“</i> <i>„Клуб за фотографии "Истории в кадър"“</i> <i>"STEMath – Лаборатория за математически открития"</i> <i>„Кариерно ориентиране“</i> <i>„Народни танци“</i> <i>„Народни танци“ за ученици със СОП</i> <i>„Футбол“</i> <i>„Вокално пеене“</i>	<i>октомври 2026 г.</i> <i>ноември 2026 г.</i> <i>декември 2026 г.</i> <i>януари 2027 г.</i> <i>февруари 2027 г.</i> <i>март 2027 г.</i> <i>април 2027 г.</i> <i>май 2027 г.</i> <i>юни 2027 г.</i> <i>юни 2027 г.</i> <i>юни 2027 г.</i>		
8.2.2.	<i>Отличаване и популяризиране на постиженията на учениците</i>	<i>24 май 2027 г.</i>		
8.2.3.	<i>Мениджър за един ден/ден на ученическото самоуправление</i>	<i>май 2027 г.</i>		

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет (протокол № 1/15.09.2026 г.) и е утвърден със заповед № 10 / 15.09.2026 г. на директора на училището.